

0. Inloggning till Symfoni

Förutsättningar Symfoni för vårdgivare (hantering av förhandsbedömningar, uppsökande verksamhet samt i vissa landsting allmän barn- och ungdomsvård))

Följande förutsättningar gäller för att Du skall kunna logga in och i Symfoni för vårdgivare:

- Din vårdenhet måste vara registrerad i landstingets vårdgivarregister Menuett, med rätt vårdtyp. Detta administreras av landstingets tandvårdsenhet.
- Du måste vara registrerad som användare i användarregistret Menuett med HSAID, samt kopplad till din vårdenhet med rätt behörigheter. Detta administreras av landstingets tandvårdsenhet.
- Du måste ha ett SITHS-kort (e-tjänstekort med SITHS-certifikat), en kortläsare för kortet, PIN-kod för inloggning, samt ha installerat Net-ID på din dator enligt anvisningar från din SITHS-leverantör

Förutsättningar Symfoni för kommunanvändare (utfärdande av tandvårdsstödsintyg, administration av boendeenheter, utfärdare och uppdatera patientinformation)

Följande förutsättningar gäller för att Du skall kunna logga in och administrera utfärdare samt utfärda tandvårdsstödsintyg i Symfoni för kommuner:

- Din kommun eller stadsdel måste vara registrerad i landstingets register Menuett
- Du måste vara registrerad som användare i användarregistret Menuett med HSAID, samt kopplad till din kommun/stadsdel (/eventuellt även för ett visst boende) med behörighet att administrera utfärdare
- Du måste ha ett SITHS-kort, en kortläsare för kortet samt PIN-kod för inloggning, samt installerat Net-ID på din dator enligt anvisningar från din SITHS-leverantör

Förutsättningar Symfoni för konsulter (konsultation av förhandsbedömningar)

Följande förutsättningar gäller för att Du skall kunna logga in och hantera förhandsbedömningar som konsult i Symfoni:

- Din organisation måste vara registrerad i landstingets vårdgivarregister Menuett, med rätt vårdtyp
- Du måste vara registrerad som användare i användarregistret Menuett med HSAID, samt kopplad till din organisation med behörighet som Konsult
- Du måste ha ett SITHS-kort, en kortläsare för kortet samt PIN-kod för inloggning, samt installerat Net-ID på din dator enligt anvisningar från din SITHS-leverantör

Logga in

1. Säkerställ att du har ditt SITHS-kort insatt i kortläsaren och att kortläsaren är ansluten till datorn, samt att du har din PIN-kod för inloggning
2. Öppna din webbläsare och gå till sidan tandvard.sll.se (för SLL). Skriv inte "www" framför tandvard.sll.se.
För VLL, gå till sidan <http://www.vll.se/start sida/for-var dgivare/tandvard-for-var dgivare/administrera-och-arbeta-i-it-stod/inloggning-it-stod> för information om inloggning
För NLL, gå till sidan [/ej.klart/](http://ej.klart.se)
3. Klicka på "Logga in i Symfoni"

4. Ett nytt fönster öppnas där du ska klicka på Logga in med SITHS-kort, Exempel:



5. Ett nytt fönster öppnas där du ombeds markera det certifikat som du skall logga in med (om du bara har ett certifikat så får du inte detta val). Denna ruta kan innehålla ett eller flera certifikat beroende på hur många certifikat du har på kortet och datorn. Markera det SITHS-certifikat som är aktuellt för inloggning. Fönstret ser ut ungefär så här (kan variera beroende på språk):



6. Markera SITHS-certifikatet och klicka på OK. En ny dialogruta öppnas där du skall ange din PIN-kod för inloggning. Denna PIN-kod finns i det kodbrev du skall ha fått från utfärdaren av SITHS-kortet. Dialogrutan ser ut ungefär så här:



7. Mata in PIN-koden för inloggning och klicka på "Öppna". Alternativt kan det stå "Jag legitimerar mig" på knappen beroende på vilken språkversion av inloggningsprogramvaran du har installerat.

8. Du skall nu vara inloggad och Startsidan för Symfoni visas. På startsidan kan du se alla aktuella nyheter, samt gå till nyhetsarkivet för att se gamla nyheter. Det finns även relevanta länkar till blanketter, prislistor samt manualer. Exempel:

The screenshot shows the 'Symfoni för vårdgivare' web application. At the top, there is a navigation bar with 'Start' and 'Tandvårdsstöd' on the left, and 'Välj roll', 'Byt applikation', and 'Logga ut' on the right. Below this is a breadcrumb trail 'Ni är här: Start' and a link 'Hjälp för denna sida'. The main header is a blue banner with the text 'Symfoni för vårdgivare'. The content area is divided into several sections:

- Nyheter:** A section with a 'Nyheter' button and an 'Arkiv' button. It features a news item titled 'Prislistor NTV, LIS och F 2017' dated 2017-01-15. The text below the title says 'Obs! Gäller från 2017-01-15' and lists two links: 'Prislista NTV, LIS och F ATV 2017-01-15' and 'Prislista NTV, LIS och F STV 2017-01-15'.
- Blanketter:** A list of document types including 'Munhälsobedömning - ett erbjudande', 'Avvikelsesrapport boende', 'Munvårdskort', 'Deltagarlista', 'EPI', 'Faktura för avvikelser samt redovisning av erbjudna i gamla systemet', 'Faktura', 'Förhandsbedömning', and 'Blanketter på Vårdgivarguiden'.
- Prislistor och anvisningar:** A list of links for 'Prislista NTV LIS och F 2017 ATV', 'Prislista NTV LIS och F 2017 STV', 'Prislista NTV LIS och F 2016 ATV', 'Prislista NTV LIS och F 2016 STV', and 'Anvisning tandvårdsstöd'.
- Manualer:** A list of links for 'NY! Wiki-manual', 'Inloggning', 'FHB-konsult', and 'Vårdgivare'.

At the bottom left of the page, there is a small text 'dagen de tyller 85 år'.

Spärrat kort

Om du anger en felaktig inloggningskod för många gånger kommer ditt SITHS-kort att spärras. Du måste då låsa upp kortet med PUK-koden som kom med de andra koderna till kortet. Instruktion finns på [Vårdgivarguiden](#) under "PIN- och PUK-koder" eller så bör du fått information från din kortutfärdare.

Startsida

Den första sida du ser efter inloggning är startsidan (se punkt 8 under stycket *Logga in* ovan)

Till vänster på denna sida finner du nyheter från tandvårdsenheten på ditt landsting. De nyheter som syns här styrs av vilka behörigheter du har (t.ex. rätt att registrera FHB, rätt att manuellt fakturera etc.) och ska därmed vara relevanta för just Dig. Det kan handla om uppdateringar av olika delar av systemet, lagändringar inom tandvården, SITHS-information och liknande.

Till höger finner du relevanta dokument, blanketter, manualer, genvägar och länkar.

Välj roll

Om du klickar på *Välj roll* listas dina kopplingar till vårdgivare. Du ser vårdgivarens namn, kliniknummer och en lista med behörigheter du har för just den vårdgivaren.

Genom att trycka på den gröna knappen *Välj roll* kopplas du till vald vårdgivare, sidan laddas om, menyvalen ändras och texten längst upp till höger (Inloggad:) ändras till vald vårdgivare.

Genom att trycka på knappen *Sätt förvald* väljer du vilken vårdgivare som ska vara vald per default varje gång du loggar in.