

Behörighet till "Symfoni för kommunanvändare"

Gäller behörigheter för kommunalt anställda förutom intygsutfärdare som kommunen själva administrerar

Beställare

Ver 2.0. 2021-06-10

Namn*	<input type="text"/>	HSAid*	<input type="text"/>	Titel*	<input type="text"/>
E-post*	<input type="text"/>	Telefon*	<input type="text"/>	Mobil*	<input type="text"/>

Företag* Boendeenhet 1

Kommun* Boendeenhet 2

Distrikt/stadsdel Boendeenhet 3

Företag Boendeenhet 1

Kommun Boendeenhet 2

Distrikt/stadsdel Boendeenhet 3

Företag Boendeenhet 1

Kommun Boendeenhet 2

Distrikt/stadsdel Boendeenhet 3

Koppla fler kommuner/boendeenheter
(Vid ikryssad ruta tar tandvårdsenheten kontakt med beställaren för mer information)

Typ av beställning*

Ny Tillägg Ändra befintlig Borttag

Roller

Kommunal kontaktperson (kontaktperson till tandvårdsenheten för sin kommun/stadsdel, har rätt att administrera tandvårdsstödsintyg samt utfärdare för sin kommun/stadsdel)

Kommunal administratör (har rätt att administrera tandvårdsstödsintyg, har rätt att administrera utfärdare för sin kommun/stadsdel)

Boendesamordnare (har rätt att administrera boendeenheter för sin kommun/stadsdel)
Rollen kan kombineras med antingen Kommunal kontaktperson eller Kommunal administratör.

Huvudansvarig (övergripande roll för Stockholms stad, har rätt att administrera behörigheter för privata intygsutfärdare samt Privat ansvariga i privat SÄBO inom Stockholms stad)

Härmed intygas att ovanstående uppgifter är korrekta (av närmaste chef)

*Datum

*Namn

*E-post

*HSAid

*Telefonnummer

**Obligatoriska uppgifter*

(Bifoga den ifyllda blanketten längst ner i kontaktformuläret till SLL IT Servicedesk.)